



Республика Крым  
Белогорский район  
АРОМАТНОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
Внеочередная 9-я сессия II-го созыва

РЕШЕНИЕ

15 января 2020 года

с. Ароматное

№ 73

О внесении изменений в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорский район Республики Крым, утвержденный решением сессии Ароматновского сельского совета Белогорского района Республики Крым от 25.12.2018 № 631

В целях реализации статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, руководствуясь Уставом муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым,

Ароматновский сельский совет-РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, утвержденный решением сессии Ароматновского сельского совета Белогорского района Республики Крым от 25.12.2018 № 631, следующие изменения:

1.1. в пункте 3 раздела I в приложении к решению после слов "(далее - Сведения о бюджетном обязательстве)" дополнить словами "и сведений о денежном обязательстве, содержащих информацию согласно приложению № 2 к Порядку (далее - Сведения о денежном обязательстве).";

1.2. в пункте 4 раздела I в приложении к решению после слов "Сведения о бюджетном обязательстве" дополнить словами "и Сведения о денежном обязательстве";

1.3. пункты 5 и 6 в приложении к решению изложить в следующей редакции:

"5. Сведения о бюджетном обязательстве, в случае отсутствия технической возможности их предоставления в Управление Федерального Казначейства по Республике Крым в электронном виде, формируются на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506101) и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя бюджетных средств.

Сведения о денежном обязательстве, в случае отсутствия технической возможности их предоставления в Управление Федерального Казначейства по Республике Крым в электронном виде, формируются на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506102) и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя бюджетных средств.

Получатели бюджетных средств обеспечивают идентичность информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве, Сведений о денежном обязательстве на бумажном носителе ошибки исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового

значения) и написания над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения). Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления оговариваются надписью "исправлено" и заверяются лицом, имеющим право действовать от имени получателя бюджетных средств.

6. Лица, имеющие право действовать от имени получателя бюджетных средств, в соответствии с настоящим Порядком несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков их представления.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе Федерального казначейства (далее - информационная система), в соответствии с настоящим Порядком.

Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве могут быть отозваны получателем бюджетных средств по письменному запросу до момента постановки их на учет в Управление Федерального Казначейства по Республике Крым.":

1.4. пункты 25 - 27 раздела IV изложить в новой редакции:

"25. Постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляются по денежным обязательствам, возникшим из:

1) муниципального контракта (договора), сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, на основании:

- акта выполненных работ;
- акта об оказании услуг;
- акта приема-передачи;
- муниципального контракта (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта, внесения арендной платы по муниципальному контракту):
- справки-расчета или иного документа, являющегося основанием для оплаты неустойки;
- счета;
- счета-фактуры;
- товарной накладной (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212);
- универсального передаточного документа;
- чека;
- иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании муниципального контракта;

2) муниципального контракта (договора), сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов, на основании:

- акта выполненных работ;
- акта об оказании услуг;
- акта приема-передачи;
- договора (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору);
- справки-расчета или иного документа, являющегося основанием для оплаты неустойки;
- счета;
- счета-фактуры;
- товарной накладной (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212);
- универсального передаточного документа;
- чека;
- иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании договора;

3) в соответствии с исполнительным документом на основании:

- бухгалтерской справки (ф. 0504833);
  - графика выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера;
  - исполнительного документа;
  - справки-расчета;
  - иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании исполнительного документа;
- 4) в соответствии с решением налогового органа на основании:
- бухгалтерской справки (ф. 0504833);
  - решения налогового органа;
  - справки-расчета;
  - иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании решения налогового органа;
- 5) по постановке на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляются по денежным обязательствам, возникшим:
- 5.1) в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом, в том числе по публичным нормативным обязательствам, публичным обязательствам, связанным с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права (за исключением нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение);
- 5.2) в соответствии с договором, оформление в письменной форме по которому законодательством Российской Федерации не требуется;
- 5.3) в соответствии с договором, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем бюджетных средств в Управление Федерального казначейства по Республике Крым не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;
- 5.4) в связи с обслуживанием муниципального долга;
- 5.5) в связи с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Белогорский район Республики Крым);
- 5.6) в связи с перечислением в доход бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет, а также с уплатой платежей в бюджет, не требующих заключения договора;
- 5.7) в соответствии с договором с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;
- 5.8) из соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение;
- 5.9) из нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта;
- 5.10) из договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Белогорский район Республики Крым;
- 5.11) из договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу;
- 5.12) из нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу;
- 5.13) в соответствии с иным документом, по которому возникает денежное обязательство получателя бюджетных средств, формируются Управлением Федерального казначейства по Республике Крым одновременно с осуществлением кассовых выплат на основании документов, предусмотренных Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, утвержденного приказом муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Белогорского района Республики Крым от



28 декабря 2017 №91-р (далее – Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств).

26. Сведения о денежных обязательствах, включая авансовые платежи, предусмотренные условиями муниципального контракта, договора, формируются:

а) получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства в случае: исполнения денежного обязательства неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных авансовых платежей);

подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам, в том числе по авансовым платежам, произведенным в размере 100 процентов от суммы муниципального контракта (договора), в соответствии с условиями муниципального контракта (договора);

исполнения денежного обязательства в период, превышающий срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с требованиями Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;

б) Управление Федерального казначейства по Республике Крым:

в случае исполнения денежного обязательства одним платежным документом, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет, на основании информации, содержащейся в представленных получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым платежных документах для оплаты денежных обязательств, не позднее следующего рабочего дня со дня представления указанных платежных документов;

в случае если денежное обязательство возникло в рамках осуществления операций по казначейскому обеспечению обязательств.

27. В случае если в рамках бюджетного обязательства, возникшего по договору, ранее поставлено на учет денежное обязательство по авансовому платежу (с признаком авансового платежа "Да"), поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которому не подтверждены в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), постановка на учет денежного обязательства на перечисление последующих платежей по такому бюджетному обязательству не осуществляется.

В случае если указами Президента Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрено неоднократное авансирование выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, требования абзаца первого настоящего пункта не распространяются на авансовые платежи по денежным обязательствам.";

**1.5.** раздел IV дополнить пунктами 27(1) - 27(6) следующего содержания:

"27(1). Сведения о денежном обязательстве, возникшем на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, информация по которому не подлежит включению в реестр контрактов, направляются в Управление Федерального казначейства по Республике Крым с приложением копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, за исключением Сведений о денежном обязательстве, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

Сведения о денежном обязательстве, формируемые в форме электронного документа, направляются с приложением документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

Требования настоящего пункта не распространяются на документы-основания, представление которых в Управление Федерального казначейства по Республике Крым в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств не требуется.

27(2). Управление Федерального казначейства по Республике Крым не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым Сведений о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;

составу информации, подлежащей включению в Сведения о денежном обязательстве, с соблюдением правил формирования Сведений о денежном обязательстве, установленных настоящей главой;

информации по соответствующему документу-основанию, документу, подтверждающему возникновение денежного обязательства, подлежащим представлению получателями средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с Порядком или включения в установленном порядке в реестр контрактов, за исключением документов-оснований, представление которых в Управление Федерального казначейства по Республике Крым в соответствии с Порядком санкционирования не требуется.

27(3). В случае представления в Управление Федерального казначейства по Республике Крым Сведений о денежном обязательстве на бумажном носителе в дополнение к проверке, предусмотренной пунктом 27(2) Порядка, также осуществляется проверка Сведений о денежном обязательстве на:

соответствие формы Сведений о денежном обязательстве форме Сведений о денежном обязательстве;

отсутствие в представленных Сведениях о денежном обязательстве исправлений, не соответствующих требованиям, установленным Порядком, или не заверенных в порядке, установленном Порядком.

27(4). В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве Управление Федерального казначейства по Республике Крым присваивает учетный номер денежному обязательству (либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о денежном обязательстве направляет получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства, содержащее сведения о дате постановки на учет (изменения) денежного обязательства (далее - Извещение о денежном обязательстве).

Извещение о денежном обязательстве направляется получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым:

в информационной системе в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506106) - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о денежном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым.

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати двух разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 22 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

27(5). В случае отрицательного результата проверки Сведений о денежном обязательстве



Управление Федерального казначейства по Республике Крым в срок, установленный в пункте 27(2) Порядка:

возвращает получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым представленные на бумажном носителе Сведения о денежном обязательстве с приложением Протокола;

направляет получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым Протокол в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений о денежном обязательстве.

27(6). Неисполненная часть денежного обязательства, принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством, указанным в пункте 19 Порядка, подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве, представленных получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым.

В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.";

1.6. Дополнить решение приложением №2 к Порядку (прилагается).

1.7. Внести в решение следующие изменения:

в приложении к решению:

в разделе I:

слова «получатель средств бюджета Республики Крым» заменить словами «получатель бюджетных средств» в соответствующем падеже;

в пункте 25:

в подпункте 1) в абзаце пятом:

слова «, внесение арендной платы по государственному контракту» исключить;

в подпункте 2) в абзаце пятом:

слова «, внесения арендной платы по договору» исключить;

в подпункте 4) в абзаце пятом:

слова «получателя средств федерального бюджета» заменить словами «получателя бюджетных средств»;

в приложении 2 к порядку:

пункт 7.8 изложить в новой редакции:

«Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика код цели, присваиваемый целевым межбюджетным трансфертам в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.».

2. Обнародовать настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в государственной информационной системе «Портал Правительства Республики Крым» в информационной сети «Интернет» в разделе муниципальное образование Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, на официальном сайте администрации Ароматновского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (<http://ароматное-совет.рф>).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Ароматновского сельского совета-  
глава администрации Ароматновского сельского поселения



Приложение 1  
к решению сессии Ароматновского сельского совета  
Белогорского района Республики Крым  
от 15.01.2020 № 73  
«О внесении изменений в Порядок учета бюджетных и  
денежных обязательств получателей средств бюджета  
муниципального образования Ароматновское сельское  
поселение Белогорский район Республики Крым,  
утвержденный решением сессии Ароматновского  
сельского совета Белогорского района  
Республики Крым от 25.12.2018 № 631»

## **ПОРЯДОК** **учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета** **муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района** **Республики Крым**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым (далее - Порядок) устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым (далее - бюджета) по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Республике Крым бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств бюджета муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым (далее - соответственно бюджетные обязательства, денежные обязательства).

2. Бюджетные и денежные обязательства учитываются Управлением Федерального казначейства по Республике Крым с отражением на лицевом счете получателя бюджетных средств или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытых в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым (далее - соответствующий лицевой счет получателя бюджетных средств).

3. Постановка на учет бюджетных обязательств осуществляется на основании сведений о бюджетном обязательстве, содержащих информацию согласно приложению № 1 к Порядку (далее - Сведения о бюджетном обязательстве) и сведений о денежном обязательстве, содержащих информацию согласно приложению № 2 к Порядку (далее - Сведения о денежном обязательстве), сформированных получателями бюджетных средств или Управлением Федерального Казначейства по Республике Крым, в случаях, установленных настоящим Порядком.

4. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве представляются получателем бюджетных средств в электронном виде с применением усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - электронная подпись) либо, при отсутствии технической возможности, на бумажном носителе и при наличии технической возможности - на съемном машинном носителе информации (далее - на бумажном носителе).

5. Сведения о бюджетном обязательстве, в случае отсутствия технической возможности их предоставления в Управление Федерального Казначейства по Республике Крым в электронном виде, формируются на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506101) и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя бюджетных средств.

Сведения о денежном обязательстве, в случае отсутствия технической возможности их предоставления в Управление Федерального Казначейства по Республике Крым в электронном виде, формируются на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506102) и подписываются лицом, имеющим право действовать от имени получателя бюджетных средств.

Получатели бюджетных средств обеспечивают идентичность информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве, Сведений о денежном обязательстве на бумажном носителе ошибки исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового значения) и написания над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения).



Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления оговариваются надписью «исправлено» и заверяются лицом, имеющим право действовать от имени получателя бюджетных средств.

6. Лица, имеющие право действовать от имени получателя бюджетных средств в соответствии с Порядком, несут персональную ответственность за формирование Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве, за их полноту и достоверность, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков их представления.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, Федерального казначейства (далее – информационная система), в соответствии с настоящим Порядком.

Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве могут быть отозваны получателем бюджетных средств по письменному запросу до момента постановки их на учет в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым.

## II. Порядок учета бюджетных обязательств получателей бюджетных средств

7. Постановка на учет бюджетного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство осуществляется по бюджетным обязательствам, возникшим:

а) из государственного (муниципального) контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Ароматновского сельского поселения Белогорского района, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее – соответственно государственный (муниципальный) контракт, при совместном упоминании – реестры контрактов);

из государственного (муниципального) контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов (далее – договор) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, за

исключением договоров, предусмотренных абзацем третьим подпункта «б» настоящего пункта; из соглашения о предоставлении из районного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение (далее – соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, межбюджетный трансферт);

из нормативного правового акта, предусматривающего предоставление из районного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее – нормативный правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта);

из договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному образованию Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым;

из договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному образованию Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг (далее – субсидия юридическому лицу), заключенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, или договора (соглашения), заключенного в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу);

из нормативного правового акта, предусматривающего предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее – нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу);

в соответствии с исполнительным документом (исполнительный лист, судебный приказ)



(далее - исполнительный документ);

в соответствии с решением налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа);

б) в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом, в том числе по публичным нормативным обязательствам, публичным обязательствам, связанным с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений, субъектам международного права (за исключением нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение);

в соответствии с договором, оформление в письменной форме по которому законодательством Российской Федерации не требуется;

в соответствии с договором, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;

в связи с обслуживанием государственного (муниципального) долга;

в связи с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым);

в связи с перечислением в доход бюджета сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет, а также с уплатой платежей в бюджет, не требующих заключения договора;

в соответствии с договором с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

в соответствии с иным документом, по которому возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств.

8. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании государственного (муниципального) контракта, договора, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение (далее - документ-основание), направляются в Управление Федерального казначейства по Республике Крым не позднее трех рабочих дней со дня:

формирования Управлением Федерального казначейства по Республике Крым реестровой записи в реестре контрактов по государственным (муниципальным) контрактам, указанным в абзаце первом подпункта «а» пункта 7 настоящего Порядка;

заключения договора, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 7 настоящего Порядка, соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение;

доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем бюджетных средств бюджетного обязательства, возникшего на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение.

Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем по основаниям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 7 настоящего Порядка, формируются Управлением Федерального казначейства по Республике Крым одновременно с осуществлением кассовых выплат.

9. Информация, включенная в Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании государственного (муниципального) контракта, должна соответствовать информации, включаемой в реестры контрактов.

10. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем на основании договора, направляются в Управление Федерального казначейства по Республике Крым с приложением копии указанного договора (документа о внесении изменений в договор), в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя бюджетных средств.

11. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве, с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

12. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, в Управление Федерального казначейства по Республике Крым документ-основание повторно не предоставляется.

13. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений с поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших из документов-оснований, предусмотренных подпунктом «а» пункта 7 настоящего Порядка, осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Крым по итогам проверки, проводимой в соответствии с настоящим пунктом, в течение трех рабочих дней со дня получения Сведений о бюджетном обязательстве, на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим предоставлению получателем бюджетных средств в Управление Федерального казначейства по Республике Крым для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных настоящей главой и приложением № 1 к настоящему Порядку;

не превышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов районного бюджета над суммой неиспользованных бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств или лимитов бюджетных обязательств (далее – лимиты бюджетных обязательств), отраженных в установленном порядке на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

не превышение суммы бюджетного обязательства, пересчитанной Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в валюту Российской Федерации в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в случае постановки на учет принятого бюджетного обязательства в иностранной валюте;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов бюджета, указанному (указанным) в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании.

В случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве Управление Федерального казначейства по Республике Крым при постановке на учет бюджетного обязательства (внесение изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство), осуществляется проверка, предусмотренная абзацами пятым и шестым настоящего пункта.

Управление Федерального казначейства по Республике Крым осуществляет проверку соответствия информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве, сведениям о государственном (муниципальном) контракте, размещенным в реестре контрактов, в части:

наименование получателя бюджетных средств (государственного (муниципального) заказчика), заключившего государственный (муниципальный) контракт;

информации, указанной в графах 3-5, 7, 9-10 раздела 1 «Реквизиты документа-основания для постановки на учет бюджетного обязательства (для внесения изменений)»;

информации, указанной в графах 1-3 раздела 2 «Реквизиты контингента/взыскателя по исполнительному документу/ решению налогового органа»;

информации, указанной в графах 5, 21-25 раздела 3 «Расшифровка обязательства».

14. В случае представления в Управление Федерального казначейства по Республике Крым Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе в дополнение к проверке, предусмотренной пунктом 13 настоящего Порядка, также осуществляется проверка Сведений о бюджетном обязательстве на:

соответствие представленных Сведений о бюджетном обязательстве форме Сведений о бюджетном обязательстве (код формы по ОКУД 0506101);

отсутствие в представленных Сведениях о бюджетном обязательстве исправлений, не соответствующих требованиям, установленным Порядком, или не заверенных в порядке, установленном Порядком;



идентичность информации, отраженной в Сведениях о бюджетном обязательстве на бумажном носителе, информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве, представленной на машинном носителе (при наличии).

15. При проверке Сведений о бюджетном обязательстве по документу-основанию, заключенному в целях реализации федеральной целевой программы «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2020 года» (далее – ФЦП), Управление Федерального казначейства по Республике Крым дополнительно осуществляет проверку соответствия информации, указанной в Сведениях об обязательстве в графе «Примечание», данным об объектах капитального строительства, объектах недвижимости, мероприятиях (укрупненных инвестиционных проектах), включенных в ФЦП, доведенным до Управления Федерального казначейства по Республике Крым в установленном порядке, в части:

наименования объекта ФЦП;

уникального кода, присвоенного объекту ФЦП (далее - код объекта ФЦП).

16. В случае положительного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, документа-основания на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 9, 13-15 настоящего Порядка Управление Федерального казначейства по Республике Крым присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о бюджетном обязательстве, документе-основания направляет получателю бюджетных средств извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, содержащее сведения об учетном номере бюджетного обязательства и о дате постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, а также о номере реестровых записей в реестре, реестре контрактов (далее – Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется получателю бюджетных средств Управлением Федерального казначейства по Республике Крым:

в информационной системе в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506105) - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о бюджетном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - уникальный код получателя бюджетных средств по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр);

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд – уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в рамках одного календарного года.

17. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов бюджета и кодов объектов ФЦП (при наличии).

Бюджетное обязательство, принятое получателем бюджетных средств в иностранной валюте, учитывается Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в сумме рублевого эквивалента бюджетного обязательства, рассчитанной по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на день заключения (принятия) документа-основания.

В случае внесения получателем бюджетных средств изменений в бюджетное обязательство в иностранной валюте сумма измененного бюджетного обязательства пересчитывается Управлением Федерального казначейства по Республике Крым по курсу иностранной валюты по отношению к валюте Российской Федерации на дату заключения (принятия) соответствующего изменения в документ - основание, установленному Центральным банком Российской Федерации.

18. В случае необходимости на сумму не исполненного на конец отчетного финансового года



бюджетного обязательства в текущем финансовом году на основании Сведений о бюджетном обязательстве, предоставленных получателем бюджетных средств, в бюджетное обязательство вносятся изменения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка в части графика оплаты бюджетного обязательства:

возвращает получателю бюджетных средств представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Протокола (код формы по КФД 0531805);

направляет получателю бюджетных средств Протокол в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

При отзыве получателя бюджетных средств по письменному запросу Сведений о бюджетном обязательстве Управление Федерального казначейства по Республике Крым в Протоколе указывает ссылку на номер и дату письменного запроса.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений о бюджетном обязательстве.

19. В первый день текущего финансового года Управление Федерального казначейства по Республике Крым вносит изменения, в том числе на сумму не исполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в части графика оплаты бюджетного обязательства, а также в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации и кодов объектов ФЦП (при необходимости).

В случае, если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

20. В случае ликвидации, реорганизации получателя бюджетных средств либо изменения типа муниципального казенного учреждения муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств Управлением Федерального казначейства по Республике Крым вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя бюджетных средств в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

### **III. Особенности учета бюджетных обязательств по исполнительным документам, решениям налоговых органов**

21. Сведения о бюджетном обязательстве, возникшем в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем бюджетных средств – должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации бюджета, по которым должны быть произведены расходы бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа.

22. Постановка на учет бюджетных обязательств (внесение изменений в поставленные на учет бюджетные обязательства), возникших в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в течение двух рабочих дней со дня получения Сведений о бюджетном обязательстве. Управление Федерального казначейства по Республике Крым осуществляет их проверку на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документу-основанию (исполнительному документу, решению налогового органа, информации об источнике образования задолженности);

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

соблюдение правил формирования Сведений о бюджетном обязательстве, установленных настоящей главой и приложением № 1 к настоящему Порядку;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду классификации расходов бюджета, указанному по соответствующей строке данных Сведений.

В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве в



соответствие требованиям настоящего пункта Управление Федерального казначейства по Республике Крым в срок, установленный в пункте 13 настоящего Порядка:

возвращает получателю бюджетных средств представленные на бумажном носителе Сведения о бюджетном обязательстве с приложением Протокола (код формы по КФД 0531805);

направляет получателю бюджетных средств Протокол в электронном виде, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

При отзыве получателем бюджетных средств по письменному запросу Сведений о бюджетном обязательстве Управление Федерального казначейства по Республике Крым в Протоколе указывает ссылку на номер и дату письменного запроса.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений о бюджетном обязательстве.

23. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа является направление получателем бюджетных средств - должником Сведений о бюджетном обязательстве, содержащих уточненную информацию о кодах бюджетной классификации бюджета, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, о документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо о документе, отменяющем или приостанавливающем исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, о документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя бюджетных средств.

В случае, если Управлением Федерального казначейства по Республике Крым ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

24. В случае ликвидации получателя бюджетных средств либо изменения типа муниципального казенного учреждения муниципального образования Ароматовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым не позднее пяти рабочих дней со дня отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств в ранее учтенное бюджетное обязательство, возникшее на основании исполнительного документа, решении налогового органа, в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

#### IV. Порядок учета денежных обязательств

25. Постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляется по денежным обязательствам, возникшим из:

1) муниципального контракта (договора), сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов, на основании:

- акта выполненных работ;
- акта об оказании услуг;
- акта приема-передачи;
- муниципального контракта (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта);
- справки-расчета или иного документа, являющегося основанием для оплаты неустойки;
- счета;
- счета-фактуры;
- товарной накладной (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212);
- универсального передаточного документа;
- чека;
- иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым по

бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании муниципального контракта;

2) муниципального контракта (договора), сведения о котором не подлежат включению в реестр контрактов, на основании:

- акта выполненных работ;
- акта об оказании услуг;
- акта приема-передачи;
- договора (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями

договора);

- справки-расчета или иного документа, являющегося основанием для оплаты неустойки;
- счета;
- счета-фактуры;
- товарной накладной (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212);
- универсального передаточного документа;
- чека;

- иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании договора;

3) в соответствии с исполнительным документом на основании:

- бухгалтерской справки (ф. 0504833);
- графика выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты

периодического характера;

- исполнительного документа;
- справки-расчета;

- иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, возникшему на основании исполнительного документа;

4) в соответствии с решением налогового органа на основании:

- бухгалтерской справки (ф. 0504833);
- решения налогового органа;
- справки-расчета;

- иного документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании решения налогового органа;

5) постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляются по денежным обязательствам, возникшим:

5.1) в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом, в том числе по публичным нормативным обязательствам, публичным обязательствам, связанным с предоставлением платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права (за исключением нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение);

5.2) в соответствии с договором, оформление в письменной форме по которому законодательством Российской Федерации не требуется;

5.3) в соответствии с договором, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем бюджетных средств в Управление Федерального казначейства по Республике Крым не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;

5.4) в связи с обслуживанием муниципального долга;

5.5) в связи с обеспечением выполнения функций казенных учреждений (за исключением бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Белогорский район Республики Крым);

5.6) в связи с перечислением в доход бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет, а также уплатой платежей в бюджет, не требующих заключения договора;

5.7) в соответствии с договором с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;



5.8) из соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение;

5.9) из нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта;

5.10) из договора (соглашения) о предоставлении субсидии бюджетному или автономному учреждению муниципального образования Белогорский район Республики Крым;

5.11) из договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу;

5.12) из нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу;

5.13) в соответствии с иным документом, по которому возникает денежное обязательство получателя бюджетных средств, формируются Управлением Федерального казначейства по Республике Крым одновременно с осуществлением кассовых выплат на основании документов, предусмотренных Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, утвержденного приказом муниципального казенного учреждения «Финансовое управление администрации Белогорского района Республики Крым от 28 декабря 2017 №91-р (далее – Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств).

26. Сведения о денежных обязательствах, включая авансовые платежи, предусмотренные условиями муниципального контракта, договора, формируются:

а) получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым не позднее трех рабочих дней со дня возникновения денежного обязательства в случае:

исполнения денежного обязательства неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных авансовых платежей);

подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным авансовым платежам, в том числе по авансовым платежам, произведенным в размере 100 процентов от суммы муниципального контракта (договора), в соответствии с условиями муниципального контракта (договора);

исполнения денежного обязательства в период, превышающий срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с требованиями Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств;

б) Управление Федерального казначейства по Республике Крым:

в случае исполнения денежного обязательства одним платежным документом, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет, на основании информации, содержащейся в представленных получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым платежных документах для оплаты денежных обязательств, не позднее следующего рабочего дня со дня представления указанных платежных документов;

в случае если денежное обязательство возникло в рамках осуществления операций по казначейскому обеспечению обязательств.

27. В случае если в рамках бюджетного обязательства, возникшего по договору, ранее поставлено на учет денежное обязательство по авансовому платежу (с признаком авансового платежа "Да"), поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которому не подтверждено в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), постановка на учет денежного обязательства на перечисление последующих платежей по такому бюджетному обязательству не осуществляется.

В случае если указами Президента Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрены неоднократное авансирование выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, требования абзаца первого настоящего пункта не распространяются на авансовые платежи по денежным обязательствам.

27(1). Сведения о денежном обязательстве, возникшем на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, информация по которому не подлежит включению в реестр контрактов, направляются в Управление Федерального казначейства по Республике Крым с приложением копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, за исключением сведений о денежном обязательстве, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.



Сведения о денежном обязательстве, формируемые в форме электронного документа, направляются с приложением документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым.

Требования настоящего пункта не распространяются на документы-основания, представление которых в Управление Федерального казначейства по Республике Крым в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств не требуется.

27(2). Управление Федерального казначейства по Республике Крым не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым Сведений о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств;

составу информации, подлежащей включению в Сведения о денежном обязательстве, с соблюдением правил формирования Сведений о денежном обязательстве, установленных настоящей главой;

информации по соответствующему документу-основанию, документу, подтверждающему возникновение денежного обязательства, подлежащим представлению получателями средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с Порядком или включения в установленном порядке в реестр контрактов, за исключением документов-оснований, представление которых в Управление Федерального казначейства по Республике Крым в соответствии с Порядком санкционирования не требуется.

27(3). В случае представления в Управление Федерального казначейства по Республике Крым Сведений о денежном обязательстве на бумажном носителе в дополнение к проверке, предусмотренной пунктом 27(2) Порядка, также осуществляется проверка Сведений о денежном обязательстве на:

соответствие формы Сведений о денежном обязательстве форме Сведений о денежном обязательстве;

отсутствие в представленных Сведениях о денежном обязательстве исправлений, не соответствующих требованиям, установленным Порядком, или не заверенных в порядке, установленном Порядком.

27(4). В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве Управление Федерального казначейства по Республике Крым присваивает учетный номер денежному обязательству (либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство) и не позднее одного рабочего дня со дня указанной проверки Сведений о денежном обязательстве направляет получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства, содержащее сведения о дате постановки на учет (изменения) денежного обязательства (далее - Извещение о денежном обязательстве).

Извещение о денежном обязательстве направляется получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым:

в информационной системе в форме электронного документа с использованием электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе (код формы по ОКУД 0506106) - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о денежном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым.

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из



двадцати двух разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 22 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

27(5). В случае отрицательного результата проверки Сведений о денежном обязательстве Управление Федерального казначейства по Республике Крым в срок, установленный в пункте 27(2) Порядка:

возвращает получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым представленные на бумажном носителе Сведения о денежном обязательстве с приложением Протокола;

направляет получателю средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым Протокол в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

В Протоколе указывается причина возврата без исполнения Сведений о денежном обязательстве.

27(6). Неисполненная часть денежного обязательства, принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством, указанным в пункте 19 Порядка, подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве, представленных получателем средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в Управление Федерального казначейства по Республике Крым.

В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым бюджетное обязательство было поставлено на учет в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году являются недействующими, то в Сведениях о бюджетном обязательстве указываются соответствующие им коды бюджетной классификации Российской Федерации, установленные на текущий финансовый год.

#### **V. Представление информации о бюджетных и денежных обязательствах, учтенных в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым**

28. Информация о бюджетных и денежных обязательствах предоставляется: Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в виде документов, определенных пунктом 30 настоящего Порядка, по запросам администрации Ароматновского сельского поселения Белогорского района Республики Крым (далее – администрации сельского поселения), главных распорядителей бюджетных средств Ароматновского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, получателей бюджетных средств бюджета с учетом положений пункта 29 настоящего Порядка.

29. Информация о бюджетных и денежных обязательствах предоставляется: администрации сельского поселения – по всем бюджетным и денежным обязательствам; главным распорядителям средств бюджета – в части бюджетных и денежных обязательств подведомственных им получателей средств бюджета; получателям бюджетных средств бюджета – в части бюджетных и денежных обязательств соответствующего получателя бюджетных средств бюджета; иным органам исполнительной власти муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым – в рамках их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

30. Информация о бюджетных и денежных обязательствах предоставляется в срок не позже трех рабочих дней в соответствии со следующими положениями:

1) ежемесячно и в случае необходимости по запросу финансового управления, либо по запросу иного органа исполнительной власти муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, уполномоченного в соответствии с законодательством Республики Крым на получение такой информации, Управление Федерального казначейства по Республике Крым представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

а) Информацию о принятых на учет \_\_\_\_\_ (бюджетных, денежных)

обязательствах (код формы по ОКУД 0506601) (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на

1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

б) Информацию об исполнении \_\_\_\_\_ (бюджетных, денежных)

обязательств (код формы по ОКУД 0506603) (далее - Информация об исполнении обязательств), сформированную на дату, указанную в запросе;

2) по запросу главного распорядителя средств районного бюджета Управление Федерального казначейства по Республике Крым представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей Информацию о принятых на учет обязательствах по находящимся в ведении главного распорядителя средств районного бюджета получателям бюджетных средств, сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

3) по запросу получателя бюджетных средств Управление Федерального казначейства по Республике Крым предоставляет Справку об исполнении принятых на учет \_\_\_\_\_ обязательств

(бюджетных, денежных)

(далее - Справка об исполнении обязательств) (код формы по ОКУД 0506602) по бюджетным обязательствам.

Справка об исполнении обязательств формируется без направления запроса по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя бюджетных средств, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым на основании Сведений об обязательствах;

4) по запросу получателя бюджетных средств Управление Федерального казначейства по Республике Крым по месту обслуживания получателя бюджетных средств формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по государственным (муниципальным) контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении из районного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение (нормативный правовой акт) о предоставлении межбюджетных трансфертов), соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении субсидии юридическим лицам (код формы по ОКУД 0506103) (далее - Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации и содержит информацию о неисполненных бюджетных обязательствах, возникших из государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении из районного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, поставленных на учет в Управление Федерального казначейства по Республике Крым на основании Сведений об обязательствах и подлежащих в соответствии с условиями этих государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам оплате в отчетном финансовом году, а также о неиспользованных на начало очередного финансового года остатках лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам.

По запросу главного распорядителя средств районного бюджета Управление Федерального казначейства по Республике Крым формирует сводную Справку о неисполненных бюджетных обязательствах получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя средств бюджета.

Главные распорядители средств бюджета не позднее пятого рабочего дня февраля текущего финансового года представляют в Управление Федерального казначейства по Республике Крым для подтверждения Информацию об объеме неиспользованных на начало очередного финансового года



лимитов бюджетных обязательств, в пределах которого могут быть увеличены бюджетные ассигнования на оплату государственных (муниципальных) контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении из бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам (код формы по ОКУД 0506104) (далее - Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств).

Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств представляется в форме электронного документа в информационной системы и подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени главного распорядителя средств бюджета.

Управление Федерального казначейства по Республике Крым в течение двух рабочих дней после дня предоставления главным распорядителем средств бюджета Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств проверяет указанную информацию на не превышение суммы, на которую в текущем финансовом году могут быть увеличены бюджетные ассигнования главному распорядителю средств районного бюджета на оплату государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, над соответствующей суммой, указанной в сводной Справке о неисполненных бюджетных обязательствах по соответствующему коду бюджетной классификации расходов бюджета, сформированной Управлением Федерального казначейства по Республике Крым по данному главному распорядителю бюджетных средств бюджета.

При положительном результате проверки в соответствии с требованиями абзаца шестого настоящего подпункта Управление Федерального казначейства по Республике Крым подтверждает Информацию об объеме лимитов бюджетных обязательств путем ее подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Управления Федерального казначейства по Республике Крым.

Если Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств не соответствует требованиям абзаца шестого настоящего подпункта, Управление Федерального казначейства по Республике Крым не позднее двух рабочих дней после дня представления Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем средств бюджета направляет главному распорядителю средств бюджета Протокол, в котором указывается причина возврата Информации об объеме неиспользованных бюджетных обязательств.

## **VI. Указания по заполнению документов, предусмотренных**

### **Порядком**

31. Справка об исполнении принятых на учет бюджетных обязательств формируется Управлением Федерального казначейства по Республике Крым нарастающим итогом с начала финансового года в следующем порядке.

В заголовочной части Справки об исполнении обязательств указываются вид обязательства - «бюджетное» или «денежное», в отношении которого формируется данная справка.

В табличной части Справки об исполнении обязательств отражаются показатели:

в графах 1 - 4 - составная часть кода бюджетной классификации бюджета, по которому в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым приняты на учет бюджетные или денежные обязательства;

в графах 5 - 7 - сумма распределенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, на первый год планового периода, на второй год планового периода;

в графах 8, 9 - соответственно номер и дата документа-основания (исполнительного документа, решения налогового органа);

в графе 10 - учетный номер бюджетного или денежного обязательства;

в графе 11 - код объекта федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП) (при наличии);

в графах 12 - 14 - принятые на учет в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым бюджетные или денежные обязательства соответственно на текущий финансовый год (с учетом неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет), на первый и на второй год планового периода;

в графах 15 - 16 - сумма и процент исполненных бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации бюджета;

в графе 17 - сумма неисполненных бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации бюджета (показатель графы 12 минус показатель графы 15);

в графах 18 - 19 - сумма и процент неиспользованного остатка лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

32. Информация о принятых на учет обязательствах формируется Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в следующем порядке.

При формировании Информации о принятых на учет обязательствах в целом по всем получателям бюджетных средств реквизит заголовочной части «Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств» не заполняется.

Информация о принятых на учет обязательствах формируется в разрезе участников бюджетного процесса в соответствии с запросом муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, главных распорядителей средств бюджета.

В заголовочной части Информации о принятых на учет обязательствах указывается вид обязательства «бюджетное» или «денежное», в отношении которого формируется данная информация.

Табличная часть формы Информации о принятых на учет обязательствах заполняется следующим образом:

в графах 1 - 4 - составная часть кода бюджетной классификации бюджета, по которому в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым учтено бюджетное или денежное обязательство. Степень детализации кодов классификации бюджета или перечень кодов бюджетной классификации бюджета, в разрезе которых в Информации приводятся сведения о принятых получателями бюджетных средств бюджетных или денежных обязательствах, устанавливается муниципальным образованием Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, главными распорядителями средств бюджета, по запросу которых формируется Информация о принятых на учет обязательствах;

в графе 5 - код валюты по ОКВ, в которой принято бюджетное или денежное обязательство;

в графе 6 - код объекта ФАИП (при наличии);

в графе 7 отражаются суммы неисполненных обязательств прошлых лет;

в графах 8 - 23 отражаются суммы принятых бюджетных или денежных обязательств за счет средств бюджета в валюте Российской Федерации.

Если бюджетное или денежное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату формирования Информации о принятых на учет обязательствах соответственно:

в графах 8 - 19 - в разрезе каждого месяца текущего финансового года;

в графе 20 - итоговая сумма бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года;

в графе 21 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на первый год планового периода;

в графе 22 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на второй год планового периода;

в графе 23 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на третий год после текущего финансового года;

в графе 24 - сумма бюджетных или денежных обязательств, принятая на последующие годы после текущего финансового года.

По строке «Итого по коду БК» в графах 7 - 24 указывается итоговая сумма бюджетных или денежных обязательств группировочно по всем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в графах 1 - 4.

По строке «Итого по участнику бюджетного процесса» по графам 7 - 24 указываются итоговые суммы бюджетных или денежных обязательств в целом по главному распорядителю средств районного бюджета, по всем или по отдельным получателям бюджетных средств, как определено в запросе финансового управления, главного распорядителя средств районного бюджета соответственно.

В случае формирования Информации о принятых на учет бюджетных обязательствах в целом по получателям бюджетных средств строка «Итого по участнику бюджетного процесса» не



заполняется.

По строке «Всего» по графам 7 - 24 указываются итоговые суммы бюджетных или денежных обязательств.

Управление Федерального казначейства по Республике Крым представляет сводную Информацию о принятых на учет бюджетных обязательствах по запросу муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым.

33. Информация об исполнении обязательств формируется Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в следующем порядке.

В заголовочной части Информации об исполнении обязательств указываются вид обязательства «бюджетное» или «денежное», в отношении которого формируется данная информация.

В табличной части Информации об исполнении обязательств отражаются:

в графах 1 - 4 – составная часть кода классификации расходов бюджета, по которому в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым учтено бюджетное или денежное обязательство;

в графах 5 - 7 - сумма доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, первый год планового периода, второй год планового периода;

в графах 8 - 10- принятые на учет бюджетные или денежное обязательства за счет средств бюджета соответственно на текущий финансовый год (с учетом неисполненных обязательств прошлых лет) (графа 8), на первый год планового периода (графа 9), на второй год планового периода (графа 10);

в графах 11 - 12 - суммы и процент бюджетных или денежных обязательств, исполненных с начала текущего финансового года;

в графе 13 - суммы бюджетных или денежных обязательств текущего финансового года (с учетом суммы неисполненных обязательств прошлых лет), неисполненных на дату формирования Информации об исполнении обязательств, рассчитанные как разница показателей по графе 8 и по графе 11;

в графах 14 - 15 - сумма и процент неиспользованных остатков лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года.

В случае представления Информации об исполнении обязательств в финансовое управление. Управление Федерального казначейства по Республике Крым формирует табличную часть Информации об исполнении обязательств в разрезе главных распорядителей бюджетных средств бюджета. При этом в наименовании строки «Итого по коду главы» указывается код главного распорядителя средств бюджета по бюджетной классификации бюджета, с отражением в графах 5 - 15 итоговых данных по получателям бюджетных средств, подведомственным данному главному распорядителю бюджетных средств бюджета.

По строке «Всего» в графах 5 - 15 указываются итоговые данные в целом за отчетный период.

34. Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется Управлением Федерального казначейства по Республике Крым в следующем порядке.

В реквизите заголовочной части «Кому: Получатель средств федерального бюджета, главный распорядитель средств федерального бюджета» или «Территориальный орган Федерального казначейства» указывается орган, которому представляется Справка о неисполненных бюджетных обязательствах.

В табличной части Справки о неисполненных бюджетных обязательствах отражаются:

в графах 1 - 5 – составная часть кода классификации расходов районного бюджета и кода объекта ФАИП (при наличии), по которому в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым поставлены на учет бюджетные обязательства, возникшие из государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидии юридическим лицам, подлежащим оплате в отчетном финансовом году, неисполненные по состоянию на конец отчетного финансового года;

в графах 6 и 7 - соответственно наименование получателя бюджетных средств – муниципального заказчика, главного распорядителя средств бюджета, у которого по состоянию на конец отчетного финансового года имеются неисполненные бюджетные обязательства по государственному (муниципальному) контракту, договору, соглашению (нормативному правовому акту) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашению (нормативному правовому акту) о предоставлении субсидии юридическим лицам, и его код по Сводному реестру;



в графах 8 и 9 - соответственно номер и дата государственного (муниципального) контракта, договора, соглашения (нормативного правового акта) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашения (нормативного правового акта) о предоставлении субсидии юридическим лицам, подлежащим оплате в отчетном финансовом году, на основании которых принятое бюджетное обязательство не исполнено;

в графе 10 и 11 - соответственно номер и сумма неисполненного остатка бюджетного обязательства по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору, соглашению (нормативному правовому акту) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашению (нормативному правовому акту) о предоставлении субсидии юридическим лицам, реквизиты которого указаны в графах 8 и 9;

в графе 12 - общий объем неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательств, рассчитанный как сумма неисполненных остатков бюджетных обязательств отчетного финансового года, указанных в графе 11 в разрезе неисполненных бюджетных обязательств (государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов), соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидии юридическим лицам), сгруппированных по каждому получателю бюджетных средств - государственному (муниципальному) заказчику, главному распорядителю и по каждому коду классификации расходов бюджета;

в графе 13 - неиспользованный остаток лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года, рассчитанный как разность между доведенными до получателя бюджетных средств в отчетном финансовом году объемами лимитов бюджетных обязательств и исполненными бюджетными обязательствами отчетного финансового года по соответствующему коду классификации расходов бюджета;

в графе 14 - сумма, в пределах которой главному распорядителю средств бюджета могут быть увеличены бюджетные ассигнования текущего финансового года на оплату государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидии юридическим лицам, реквизиты которых указаны в графах 8 и 9.

При этом в графе 14 по соответствующему коду классификации расходов бюджета отражается наименьшая из сумм, указанных в графах 12 и 13.

По строке «Итого по коду бюджетной классификации» в графах 12 - 14 указываются итоговые суммы по каждому коду классификации расходов бюджета, отраженному в графах 1 - 4.

По строке «Всего по коду главы» в графах 12 - 14 указываются итоговые данные, сгруппированные по каждому главному распорядителю средств бюджета.

35. Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств формируется главным распорядителем средств районного бюджета в следующем порядке.

В реквизите заголовочной части «Кому: Территориальный орган бюджета указывает орган Федерального казначейства» главный распорядитель средств бюджета указывает «Управление Федерального казначейства по Республике Крым», которому представляется Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств.

В табличной части Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств отражаются:

в графах 1 - 4 - составная часть кода классификации расходов бюджета, по которому в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым в отчетном финансовом году были поставлены на учет бюджетные обязательства по государственному (муниципальному) контракту, договору, соглашению (нормативному правовому акту) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашению (нормативному правовому акту) о предоставлении субсидии юридическим лицам, подлежащие в соответствии с условиями данного государственного (муниципального) контракта, договора, соглашения (нормативного правового акта) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашения (нормативного правового акта) о предоставлении субсидии юридическим лицам, оплате в отчетном финансовом году и не исполненные по состоянию на конец отчетного финансового года;

в графе 5 - неиспользованный остаток лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года по каждому коду классификации расходов районного бюджета;

в графе 6 - объем неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам, договорам, соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашениям (нормативным правовым



актам) о предоставлении субсидии юридическим лицам;

в графе 7 - сумма, на которую главному распорядителю средств бюджета в текущем финансовом году могут быть увеличены бюджетные ассигнования на оплату неисполненных государственных (муниципальных) контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидии юридическим лицам, подлежащих в соответствии с условиями данных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении межбюджетных трансфертов, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидии юридическим лицам оплате в отчетном финансовом году.

Приложение № 1  
к Порядку учета бюджетных и  
денежных обязательств получателей  
средств бюджета муниципального  
образования Ароматновское  
сельское поселение Белогорского  
района Республики Крым

**Информация, необходимая для постановки на учет бюджетного обязательства  
(внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство)**

Наименование информации (реквизита, показателя)	Правила формирования информации (реквизита, показателя)
1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя бюджетных средств	Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве.
2. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство. Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет.
3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве	Указывается дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве получателем бюджетных средств.
4. Тип бюджетного обязательства	Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего: 1- закупка, если бюджетное обязательство возникло в соответствии с планом закупок, сформированным в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; 2- прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг.
5. Информация о получателе бюджетных средств	
5.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя бюджетных средств, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр).
5.2. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета – «бюджет муниципального образования Ароматновское сельское поселение Белогорского района Республики Крым».
5.3. Финансовый орган	Указывается наименование финансового органа – администрация Ароматновского сельского поселения Белогорского района Республики Крым».
5.4. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру	Указывается уникальный код организации – получателя бюджетных средств в соответствии со Сводным реестром (далее – код по Сводному реестру) получателя средств бюджета в соответствии со Сводным реестром.
5.5. Наименование органа Федерального казначейства	Указывается полное наименование Управления Федерального казначейства по Республике Крым.
5.6. Код органа Федерального казначейства по КОФК	Указывается код Управления Федерального казначейства по Республике Крым.



5.7. Номер лицевого счета получателя	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств
6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет	
6.1. Вид документа-основания	Указывается одно из следующих значений: «контракт», «договор», «соглашение»,
6.2. Наименование нормативного правового акта	При заполнении в пункте 6.1 значения «нормативный правовой акт» указывается наименование нормативного правового акта.
6.3. Номер документа-основания	Указывается номер документа-основания (при наличии).
6.4. Дата документа-основания	Указывается дата заключения (принятия) документа-основания, дата выдачи исполнительного документа, решения налогового
6.5. Предмет по документу-основанию	Указывается предмет по документу-основанию. При заполнении в пункте 6.1 значения «контракт» или «договор» указывается наименование (я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное (ые) в государственном (муниципальном) контракте (договоре). При заполнении в пункте 6.1 значения «соглашение» или «нормативный
6.6. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов	Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов указывается при постановке на учет бюджетного обязательства и при внесении изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство с заполненными в пункте 6.1 значениями «контракт». Указывается уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов, соответствующий бюджетному обязательству, в которое вносятся изменения. Не заполняется при постановке на учет
6.7. Сумма в валюте обязательства	Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой. При отсутствии в государственных (муниципальных) контрактах (договорах) сумм на постановку товаров, выполнение работ, оказание услуг получатель бюджетных средств
6.8. Код валюты по ОКВ	Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют. В случае заключения государственного (муниципального) контракта (договора)

6.9. Сумма в валюте Российской Федерации	<p>Указывается сумма бюджетного обязательства в валюте Российской Федерации.</p> <p>Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в пункте 6.4.</p> <p>Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте при внесении изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство указывается его сумма, пересчитанная в валюту</p>
6.10. Процент авансового платежа от общей суммы обязательства	<p>При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «контракт» или «договор» указывается процент авансового платежа, установленный документом - основанием или</p>
6.11. Сумма авансового платежа	<p>При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации значения «контракт» или «договор» указывается сумма авансового платежа в валюте обязательства, установленная документом - основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства. Заполняется</p>
6.12. Номер уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	<p>При заполнении в пункте 6.1 значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается номер уведомления Управления Федерального казначейства по Республике Крым о поступлении</p>
6.13. Дата уведомления о поступлении исполнительного документа/решения	<p>При заполнении в пункте 6.1 значений «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается дата уведомления органа Федерального</p>
6.14. Основание не включения договора (государственного (муниципального))	<p>При заполнении в пункте 6.1 значения «договор» указывается основание не включения государственного (муниципального) контракта</p>
7. Реквизиты о контрагента/ взыскателя по	
7.1. Наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество физического лица	<p>Указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее – контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр.</p> <p>При постановке на учет бюджетного обязательства по государственному (муниципальному) контракту (договору) на поставку товаров, выполнение работ, оказание</p>



7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается ИНН контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ. В случае если информации о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается идентификационный номер налогоплательщика <del>соответствующий</del>
7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	Указывается КПП контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (при наличии). В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается КПП контрагента <del>соответствующий</del>
7.4. Код по Сводному реестру	Код по Сводному реестру контрагента указывается автоматически в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИНН и КПП контрагента.
7.5. Номер лицевого счета	В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в органе Федерального казначейства (финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования <del>органа управления</del> )
7.6. Номер банковского счета	Указывается номер банковского счета контрагента (при наличии в
7.7. Наименование банка (иной организации), в котором (ой) открыт счет контрагенту	Указывается наименование банка контрагента или территориального органа Федерального казначейства (при наличии в
7.8. БИК банка	Указывается БИК банка контрагента (при наличии в документе-основании).
7.9. Корреспондентский счет банка	Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в
8. Расшифровка обязательства	
8.1. Наименование ФАИП	Не указывается.

8.2. Код объекта ФАИП	Не указывается.
8.3. Наименование вида средств	Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета. В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или
8.4. Код по БК	Указывается код классификации расходов бюджета в соответствии с предметом документа-основания. В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа) указывается код
8.5. Признак безусловности обязательства	Указывается значение «безусловное» по обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока проведения авансового платежа по государственному (муниципальному) контракту (договору), наступление срока перечисления субсидии по соглашению, исполнение решения налогового органа, оплата исполнительного документа, а также если в документе-основании и указан процент и (или) общая сумма авансового платежа, иное). Указывается значение «условное» по
8.6. Сумма исполненного обязательства прошлых лет	Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой.
8.7. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет	При внесении изменения в бюджетное обязательство, связанное с переносом неисполненной суммы обязательства прошлых лет на очередной финансовый год, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой
8.8. Сумма на 20 ____ текущий финансовый год в валюте обязательства с помесечной разбивкой	В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта (средств) в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой для каждой даты осуществления платежа. В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного (муниципального) контракта (договора) указывается график



<p>8.9. Сумма в валюте обязательства на плановый период в разрезе лет</p>	<p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта (средств в единицах валюты обязательства с точностью до второго знака после запятой).</p> <p>В случае постановки на учет (изменения)</p>
<p>8.10. Дата выплаты по исполнительному документу</p>	<p>Указывается дата ежемесячной выплаты по исполнению исполнительного документа, если выплаты имеют периодический характер.</p>
<p>8.11. Аналитический код</p>	<p>Указывается при необходимости код цели, присваиваемый органами Федерального казначейства субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое значение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.</p>
<p>8.12. Примечание</p>	<p>При постановке на учет обязательства, заключенного в целях реализации ФЦП, указывается наименование объекта ФЦП; уникальный код, присвоенный объекту ФЦП.</p> <p>Иная информация необходима для</p>

Приложение № 2  
к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств  
получателей средств бюджета муниципального образования  
Ароматновское сельское поселение  
Белогорского района Республики Крым

**Информация,  
необходимая для постановки на учет денежного обязательства  
(внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство)**

Наименование информации (реквизита, показателя)	Правила формирования информации (реквизита, показателя)
1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя бюджетных средств	Указывается порядковый номер Сведений о денежном обязательстве
2. Дата Сведений о денежном обязательстве	Указывается дата подписания Сведений о денежном обязательстве получателем бюджетных средств
3. Учетный номер денежного обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет денежное обязательство. Указывается учетный номер обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет
4. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения)
5. Код объекта федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП) (код мероприятия по информатизации) <*>	Не указывается
6. Информация о получателе бюджетных средств	
6.1. Получатель бюджетных средств <*>	Указывается наименование получателя бюджетных средств
6.2. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру <*>	Указывается уникальный код организации по Сводному реестру получателя бюджетных средств
6.3. Номер лицевого счета <*>	Указывается соответствующий номер получателя бюджетных средств
6.4. Главный распорядитель бюджетных	Указывается наименование главного



средств	распорядителя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым с отражением в кодовой зоне кода главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым, установленного решением о бюджете муниципального образования Белогорский район Республики Крым, в составе ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым
6.5. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета – «бюджет муниципального образования Белогорский район Республики Крым»
6.6. Финансовый орган	Указывается наименование финансового органа - муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление администрации Белогорского района Республики Крым»
6.7. Территориальный орган Федерального казначейства <*>	Указывается полное наименование Управления Федерального казначейства по Республике Крым
6.8. Код органа Федерального казначейства (далее - КОФК) <*>	Указывается код Управления Федерального казначейства по Республике Крым
6.9. Признак авансового платежа	Указывается признак авансового платежа. Если платеж является авансовым, в графе указывается «Да», если платеж не является авансовым, указывается «Нет»
7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства	
7.1. Вид	Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства
7.2. Номер	Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства
7.3. Дата	Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства
7.4. Сумма	Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства

7.5. Предмет	Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства
7.6. Наименование вида средств	<p>Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства бюджета.</p> <p>В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником</p>
7.7. Код по БК <*>	<p>Указывается код классификации расходов бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым в соответствии с предметом документа-основания.</p> <p>В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается код классификации расходов бюджета муниципального образования Белогорский район Республики Крым на основании информации, представленной должником</p>
7.8. Аналитический код <*>	Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика код цели, присваиваемый целевым межбюджетным трансфертам в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение
7.9. Сумма в валюте выплаты	Указывается сумма денежного обязательства в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства, в единицах валюты, в которой принято денежное обязательство, с точностью до второго знака после запятой
7.10. Код валюты	Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют
7.11. Сумма в рублевом эквиваленте	<p>Указывается сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации.</p> <p>Если денежное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской</p>



	<p>Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в <u>пункте 7.3.</u> настоящей информации.</p> <p>При представлении Сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационной системе заполняется автоматически при заполнении информации по <u>пунктам 7.9. и 7.10.</u> настоящей информации</p>
7.12. Перечислено сумм аванса	<p>Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства авансового платежа, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Графа не заполняется, в случае если в кодовой зоне «Признак авансового платежа» указано «Да»</p>

-----

<\*> Указывается значение реквизита, идентичное значению соответствующего реквизита учетного органом Федерального казначейства бюджетного обязательства с учетным номером, указанным при заполнении информации по пункту 4.

При представлении сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационной системе заполняется автоматически при заполнении информации по пункту 4.

<\*\*\*> При представлении Сведений о денежном обязательстве в форме электронного документа в информационной системе заполняется путем выбора реквизитов, соответствующих реквизитам учетного органом Федерального казначейства бюджетного обязательства с учетным номером, указанным при заполнении информации по пункту 4.

Председатель Ароматновского сельского совета-  
глава администрации Ароматновского сельского поселения

 И.В.Кудинов