

**Сведения
о полномочиях органа местного самоуправления,
задачах и функциях структурных подразделений указанных органов,
а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих
эти полномочия, задачи и функции**

Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), законы и иные нормативные правовые акты Республики Крым, Устав муниципального образования Ароматовское сельское поселение Белогорского района Республики Крым, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
2) установление официальных символов муниципального образования;
3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

4.4) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления Поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселений и городских округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом

продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Ароматновского сельского поселения.

Совет муниципального образования

1. Ароматновский сельский совет является представительным органом местного самоуправления МО «Ароматновское сельское поселение» (далее - Совет), обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории МО «Ароматновское сельское поселение».

2. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом МО Ароматновское сельское поселение, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории МО, а также решения по вопросам организации деятельности Совета.

3. Совет в пределах своей компетенции осуществляет контроль за исполнением собственных решений, в том числе контроль за исполнением бюджета МО Ароматновское сельское поселение, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета МО Ароматновское сельское поселение, утверждает отчет о его исполнении, а также осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

4. Совет в рамках своих полномочий защищает законные права и интересы граждан, подотчетен им и осуществляет контроль за соблюдением их прав и свобод на территории МО Ароматновское сельское поселение.

5. Совет обладает правами юридического лица.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета предусматриваются в бюджете МО Ароматновское сельское поселение отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Полномочия Совета

1. В компетенции Ароматновского сельского совета находятся:

- 1) принятие устава Поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) установление общеобязательных правил на территории Поселения в соответствии с законодательством;
- 3) утверждение бюджета Поселения и отчета о его исполнении;
- 4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 6) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 7) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 8) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании Поселения;
- 9) назначение выборов депутатов Ароматновского сельского совета и утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Ароматновского сельского совета;
- 10) назначение местного референдума;
- 11) избрание председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения;

- 12) избрание заместителя председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения;
- 13) избрание представителя Поселения из числа депутатов Ароматновского сельского совета в районный совет;
- 14) утверждение структуры администрации Ароматновского сельского поселения, установление предельной численности его работников по представлению председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения;
- 15) назначение членов Избирательной комиссии Поселения;
- 16) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования Поселения, голосования по отзыву депутата Ароматновского сельского совета;
- 17) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Крым;
- 18) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения, в том числе порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральными законами; определение перечня видов муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Ароматновским сельским советом;
- 19) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 20) определение порядка участия Поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 21) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 22) формирование контрольно-счетного органа Поселения;
- 23) принятие решения об удалении председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения в отставку;
- 24) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
- 25) установление порядка регулирования тарифов на товары и услуги организации коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса – производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
- 26) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;
- 27) утратил силу;
- 28) решение вопросов о наименовании и переименовании улиц и других частей населенных пунктов на территории Поселения;
- 29) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 30) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 31) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета Поселения органам территориального общественного самоуправления;
- 32) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
- 33) учреждение собственных средств массовой информации;

34) толкование Устава Поселения и решений Ароматновского сельского совета Белогорского района Республики Крым;

35) принятие Регламента Ароматновского сельского совета и иных решений по вопросам организации своей деятельности;

35.1.) установление льготной арендной платы и её размеров в отношении объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности;

36) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Крым к ведению представительных органов Поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Ароматновского сельского совета;

2. Ароматновский сельский совет заслушивает ежегодные отчеты председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Ароматновского сельского поселения и иных подведомственных председателю Ароматновского сельского совета - главе администрации Ароматновского сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Ароматновским сельским советом.

Порядок деятельности Совета

Порядок работы Ароматновского сельского совета определяется Уставом МО Ароматновское сельское поселение и Регламентом Ароматновского сельского совета.

2. Основной формой работы Ароматновского сельского совета являются его заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Ароматновского сельского совета.

3. Сессия Ароматновского сельского совета правомочна, если на ней присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Очередные заседания Ароматновского сельского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения или группы депутатов не менее одной трети от установленного числа депутатов Ароматновского сельского совета.

5. Заседания Ароматновского сельского совета созываются председателем Ароматновского сельского совета - главой администрации Ароматновского сельского поселения или его заместителем, а в их отсутствие - по решению Совета, одним из председателей постоянной комиссии. Депутаты Ароматновского сельского совета и приглашенные лица извещаются о времени, месте и повестке дня очередного заседания не позднее чем за пять дней, а внеочередного заседания - не позднее чем за один день, до ее проведения. Способ извещения не регламентируется, однако подбирается индивидуально для максимально быстрого оповещения депутатов и приглашенных лиц.

6. Заседания Ароматновского сельского совета проводятся открыто и гласно. На открытых сессиях Ароматновского сельского совета вправе присутствовать любой житель Поселения.

В случаях, предусмотренных Регламентом, Ароматновский сельский совет вправе принять решение о проведении закрытого заседания, на которой могут присутствовать только лица, приглашенные Ароматновским сельским советом, а также лица, имеющие право присутствовать на заседании в соответствии с законодательством.

7. На каждом заседании Ароматновского сельского совета ведется протокол заседания. В протокол заседания включаются сведения о дате, месте и времени проведения заседания, перечисляются все рассматриваемые вопросы и фиксируются все принятые решения с указанием итогов голосования. После подписания протокола заседания Ароматновского сельского совета председателем Ароматновского сельского совета - главой администрации Ароматновского сельского поселения с ним может ознакомиться любой житель Поселения.

8. На сессиях Ароматновского сельского совета каждый депутат имеет один голос. Депутат Ароматновского сельского совета осуществляет свое право на голосование лично. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих депутатов. В случае равного числа голосов "за" и "против" голос председателя является решающим.

9. Голосование на сессиях Ароматновского сельского совета может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются настоящим Уставом, Регламентом Ароматновского сельского совета.

Организация деятельности Ароматновского сельского совета

1. Организацию деятельности Ароматновского сельского совета осуществляет Председатель Ароматновского сельского совета – глава администрации Ароматновского сельского поселения.

2. В соответствии с Регламентом Ароматновского сельского совета для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Ароматновского сельского совета, из числа депутатов, за исключением председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения и его заместителя, могут образовываться постоянные или временные комиссии (или) определяться депутаты, ответственные за подготовку указанных вопросов, по основным направлениям деятельности Ароматновского сельского совета. Депутат вправе работать не более чем в двух постоянных комиссиях.

3. Для подготовки муниципальных программ, проектов решений Ароматновского сельского совета, обсуждения наиболее значимых вопросов, отнесенных к ведению Поселения, при Ароматновском сельском совете по его решению могут создаваться рабочие, экспертные и иные совещательные группы в составе депутатов, представителей администрации Ароматновского сельского поселения, общественных объединений, организаций и предприятий, специалистов, экспертов и жителей Поселения.

Правовые акты Совета муниципального образования

Совет муниципального образования по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом МО, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования Ароматновское сельское поселение, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета муниципального образования и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Крым, Уставом МО.

Правовые акты Совета муниципального образования принимаются на его сессиях в соответствии с регламентом работы Совета муниципального образования.

Правовой акт Совета муниципального образования считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующего числа депутатов, если уставом или регламентом Совета муниципального образования не предусмотрено иное.

Решения Совета муниципального образования, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального образования, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Ароматновского сельского совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Поселения, могут быть внесены на рассмотрение Ароматновского сельского совета только по инициативе председателя Ароматновского сельского совета - главы

администрации Ароматновского сельского поселения или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Ароматновский сельский совет в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в администрацию Ароматновского сельского поселения.

Решения Ароматновского сельского совета подписываются председателем Ароматновского сельского совета - главой администрации Ароматновского сельского поселения в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

Решения Ароматновского сельского совета вступают в силу по истечении 10 дней со дня их подписания председателем Ароматновского сельского совета - главой администрации Ароматновского сельского поселения, если иное не определено самим решением.

Нормативные правовые акты Ароматновского сельского совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Ароматновского сельского совета о принятии Устава Поселения или внесении изменений и дополнений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

Правовые акты председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Ароматновским сельским советом - также дату его принятия Ароматновским сельским советом), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт, печать.

Решения Ароматновского сельского совета о бюджете Поселения, об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Ароматновского сельского совета, иные нормативные правовые акты, принятые Ароматновским сельским советом, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Ароматновского сельского совета, по вопросу изменения границ, преобразования Поселения, избрании председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения и его заместителя (заместителей) и иные акты в соответствии с законодательством.

Муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или настоящим Уставом не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления Поселения.

При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления Поселения, либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории Поселения. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- рассылки (раздачи) в централизованном порядке текста правового акта жителям Поселения, в том числе в виде специального печатного издания;

- размещения текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов Поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются Ароматновским сельским советом и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями Поселения.

При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), направляются председателем Ароматновского сельского совета – главой администрации Ароматновского сельского поселения в орган государственной власти Республики Крым, ответственный за ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов, в порядке, установленном соответствующим законом Республики Крым.

Правовые акты главы муниципального образования

Председатель Ароматновского сельского совета – глава администрации Ароматновского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных законодательством, Уставом МО, решениями Ароматновского сельского совета, издает правовые акты по вопросам организации деятельности Ароматновского сельского совета, а также по иным вопросам, отнесенным к его полномочиям Уставом Поселения в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Председатель Ароматновского сельского совета – глава администрации Ароматновского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Крым, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Ароматновского сельского совета, издает постановления администрации Ароматновского сельского поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым, а также распоряжения администрации Ароматновского сельского поселения по вопросам организации работы Ароматновского сельского совета.

Администрация муниципального образования Ароматновское сельское поселение

Администрация Ароматновского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом Поселения.

Администрация Ароматновского сельского поселения подотчетна и подконтрольна Ароматновскому сельскому совету.

Администрация Ароматновского сельского поселения имеет печать, бланки с изображением герба Республики Крым и со своим наименованием, а также круглую

печать с изображением герба Российской Федерации для осуществления переданных ему полномочий.

Расходы на обеспечение деятельности администрации Ароматновского сельского поселения предусматриваются в бюджете Поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Структура администрации Ароматновского сельского поселения

Структура администрации Ароматновского сельского поселения утверждается Ароматновским сельским советом по представлению председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения.

В структуру администрации Ароматновского сельского поселения входят: председатель Ароматновского сельского совета - глава администрации Ароматновского сельского поселения, заместитель (заместители) председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения, иные должностные лица и отраслевые (функциональные) органы администрации Ароматновского сельского поселения.

Полномочия администрации Ароматновского сельского поселения

1. Администрация Ароматновского сельского поселения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- разрабатывает проект бюджета Поселения, проект стратегии социально-экономического развития Поселения;
- обеспечивает исполнение бюджета Поселения, организует выполнение стратегии социально-экономического развития Поселения;
- готовит отчет об исполнении бюджета Поселения;
- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории Поселения:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности Поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;
- в случаях, определяемых решением Ароматновского сельского совета, готовит и вносит на согласование (утверждение) Ароматновского сельского совета предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;
- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии Поселения; содействует созданию на территории Поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;
- в соответствии с установленным Ароматновским сельским советом порядком, создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных казенных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями; выступает заказчиком работ по благоустройству Поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально – культурных

потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств Поселения;

- создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

- оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке Поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- предоставляет и изымает в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории Поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- осуществляет муниципальный лесной контроль.

4) в области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории Поселения;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

- осуществляет муниципальный контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

5) в области развития сельского хозяйства и предпринимательства:

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

б) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- разрабатывает и реализует программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

- организует в границах Поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;
- организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Поселения;
- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;
- обеспечивает условия для развития на территории Поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Поселения;
- создает условия для массового отдыха жителей Поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;
- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Поселении;
- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организует и проводит иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные федеральным законом «О теплоснабжении»;
- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

7) в сфере благоустройства:

- организует деятельность по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- организует деятельность по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- организует благоустройство территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории поселения, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- присваивает наименования улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

8) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций

- обеспечивает на территории Поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;
- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Поселения;
 - обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Поселения;
 - обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
 - создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Поселения;
 - обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Поселения, голосования по вопросам изменения границ Поселения, преобразования Поселения;
 - организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц депутатов Ароматновского сельского совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
 - осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;
 - участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Поселения; - осуществляет меры по противодействию коррупции в границах Поселения.
- 9) в области культуры, спорта и работы с детьми и молодежью:
- обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Поселения;
 - создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, условия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Поселении;
 - обеспечивает содержание муниципальных музеев, расположенных на территории Поселения;
 - организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью.
- 10) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Поселения федеральными законами и законами Республики Крым;
- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;
 - ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;
 - представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Крым;

- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, в соответствии с решениями Ароматновского сельского совета;

11) иные полномочия:

- осуществляет организационное, правовое, информационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения;

- обеспечивает формирование архивных фондов Поселения;

- принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Поселения, предусмотренных пунктами 8 - 10, 17 и 20 части 1 статьи 5 настоящего Устава, и организует их проведение;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения Поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Ароматновского сельского совета к компетенции Ароматновского сельского совета или иных органов местного самоуправления Поселения.

2. Администрация Ароматновского сельского поселения осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Поселения:

- создает музеи Поселения;

- совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством в случае отсутствия в Поселении нотариуса;

- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории Поселения;

- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Поселения;

- участвует в организации и осуществлении мероприятий на территории Поселения;

- создает муниципальную пожарную охрану;

- создает условия для развития туризма;

- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- участвует в профилактике правонарушений предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

- осуществляет деятельность по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

- оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

- осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей".

3. Администрация Ароматновского сельского поселения является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям администрации Ароматновского сельского поселения в области муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Крым;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы администрации Ароматновского сельского совета в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Система муниципальных правовых актов Поселения

1. В систему муниципальных правовых актов Поселения входят:

1) Устав Поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Ароматновского сельского совета;

3) правовые акты председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения, администрации Ароматновского сельского поселения, иных органов и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав Поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных нормативных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Поселения.

Иные муниципальные нормативные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Устав МО Ароматновское сельское поселение

Устав МО- нормативно правовой акт, принятый Ароматновским сельским советом и устанавливающий принципы организации местного самоуправления в муниципальном образовании Ароматновское сельское поселение по предметам его ведения, а также по отдельным государственным полномочиям, которыми органы местного самоуправления МО Ароматновское сельское поселение могут наделяться в соответствии с Федеральным и республиканским законодательством.

Порядок принятия и подписания муниципальных нормативных правовых актов МО Ароматновское сельское поселение, принимаемых Советом

Решения Ароматновского сельского совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Ароматновского сельского совета, если иное не установлено федеральным законодательством.

Решения Ароматновского сельского совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Поселения, могут быть внесены на рассмотрение Ароматновского сельского совета только по инициативе председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Ароматновский сельский совет в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в администрацию Ароматновского сельского поселения.

Решения Ароматновского сельского совета подписываются председателем Ароматновского сельского совета - главой администрации Ароматновского сельского поселения в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном Уставом МО.

Порядок опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов

Решения Ароматновского сельского совета вступают в силу по истечении 10 дней со дня их подписания председателем Ароматновского сельского совета - главой администрации Ароматновского сельского поселения, если иное не определено самим решением.

Нормативные правовые акты Ароматновского сельского совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Решения Ароматновского сельского совета о принятии Устава Поселения или внесении изменений и дополнений в настоящий Устав вступают в силу в порядке, установленном федеральным законом, настоящим Уставом.

Правовые акты председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения, иных должностных лиц местного самоуправления вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самими актами.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Каждый муниципальный правовой акт должен содержать его реквизиты: наименование, дату его подписания (для правовых актов, принятых Ароматновским сельским советом - также дату его принятия Ароматновским сельским советом), регистрационный номер, наименование должностного лица, подписавшего правовой акт, печать.

Решения Ароматновского сельского совета о бюджете Поселения, об отчете о его исполнении, об установлении местных налогов и сборов, Регламент Ароматновского сельского совета, иные нормативные правовые акты, принятые Ароматновским сельским советом, должны быть официально опубликованы (обнародованы) в семидневный срок со дня их подписания, за исключением муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также правовые акты о назначении муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Ароматновского сельского совета, по вопросу изменения

границ, преобразования Поселения, избрании председателя Ароматновского сельского совета - главы администрации Ароматновского сельского поселения и его заместителя (заместителей) и иные акты в соответствии с законодательством.

Муниципальные правовые акты, официальное опубликование (обнародование) которых в соответствии с законодательством или Уставом МО не является обязательным, могут быть опубликованы (обнародованы) по решению издавших их органов или должностных лиц местного самоуправления Поселения.

8 При опубликовании (обнародовании) указываются реквизиты муниципального правового акта.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется посредством:

- опубликования текста правового акта в печатных средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления Поселения, либо иных печатных средствах массовой информации, распространяемых на территории Поселения. При опубликовании текста правового акта в иных печатных средствах массовой информации должна быть отметка о том, что данное опубликование является официальным;

- рассылки (раздачи) в централизованном порядке текста правового акта жителям Поселения, в том числе в виде специального печатного издания;

- размещения текста правового акта на специальных информационных стендах на территории населенных пунктов Поселения. Количество указанных стендов и места их расположения утверждаются Ароматновским сельским советом и должны обеспечивать возможность беспрепятственного ознакомления с текстом муниципального правового акта жителями Поселения.

При опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта должны быть указаны дата выхода печатного средства массовой информации либо сведения о дате обнародования соответствующего акта, которые должны соответствовать дате начала рассылки (раздачи) акта или его размещения на информационном стенде.

Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), направляются председателем Ароматновского сельского совета – главой администрации Ароматновского сельского поселения в орган государственной власти Республики Крым, ответственный за ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов, в порядке, установленном соответствующим законом Республики Крым.

Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Крым, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения

соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Ароматновский сельский совет - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Признание по решению суда закона Республики Крым об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Республики Крым об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Муниципальные предприятия, учреждения и хозяйственные общества

Поселение может создавать, реорганизовывать и ликвидировать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

Органы местного самоуправления Поселения от имени Поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в случаях и в порядке, установленных федеральным законом.

Межмуниципальные организации

Представительные органы муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц».

Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

